

# ANEXO J

## FACTURA PROFORMA 137

Una factura proforma es un documento de tipo presupuesto, sin validez fiscal ni contable utilizado para la compraventa de bienes. La factura proforma es utilizada habitualmente para la exportación con el fin de detallar los componentes de una salida -número y tipo de artículos a exportar, y precio de estos-, y para efectuar los trámites de solicitud de licencias y permisos de importación en otros países. No es equivalente por tanto a una factura común, como la que sigue las normas del SII.

Al exportar, suelen insertarse en las facturas proformas leyendas que el importador exige, debido a normativa o reglamentos de su país, como, por ejemplo, que los precios cotizados son los habituales para todos los mercados de exportación (Prochile). En el caso de bienes que tengan certificación de origen, habitualmente deben insertarse frases en la factura que se vinculen a dicha certificación. Para el caso de mercancías que se exporten a la Unión Europea, existe un estándar internacional respecto de la manera en que debe redactarse dicha frase, al que se puede acceder por medio de [este enlace](#).

**Componentes de una factura proforma:**

No existe un formato único de factura proforma o invoice, sin embargo, éstas detallan regularmente los siguientes elementos:

- Especificación de que se trata de una factura proforma
- Fecha de emisión
- Datos del proveedor: nombre, razón social, datos de contacto, domicilio, entre otros.
- Datos del cliente
- Descripción precisa de la mercancía: unidades y tipo de producto.
- Precios: unitario, total y en muchos casos tipo de cambio utilizado.
- Puede contener también gastos de transporte y seguros, si es que existen.

